

**Spett.le Comune
di Monte di Procida (NA)**

Oggetto: Domanda iscrizione all'Albo comunale Avvocati di fiducia.

Il sottoscritto avv. Anna Polito, con sede legale in Napoli, Via G. Melisurgo n. 4 cod. fisc.: PLTNNA58H61F839X, partita IVA: 06246090630, Tel. 0814287111 – Fax 0815528256 – indirizzo mail:anna.polito@studiosad.it – PEC annapolito@avvocatinapoli.legalmail.it, nato a Napoli il 21/06/1958 e residente in Telesse Terme (BN), Via Forche Caudine n. 7

Dichiara di aver preso visione di accettare tutte le prescrizioni di cui al Regolamento sul funzionamento dell'Avvocatura Comunale e della rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione del Comune di Monte di Procida e alla determinazione n. 112 del 16/11/2016 avente ad oggetto: albo avvocati di fiducia dell'Ente anno 2017 – 2019. Approvazione procedura e termini di cui sono richiamate ed accettate tutte le prescrizioni relative alla voce Compensi

Chiede

L'iscrizione all'Albo degli Avvocati di fiducia del Comune di Monte di Procida (NA), relativamente ai campi di attività di cui al questionario allegato.

A tal uopo dichiara di essere specializzato nel settore amministrativo e di aver assunto incarichi, come risulta dall'allegato curriculum, a tutela di Pubbliche Amministrazioni.

Distinti saluti

Napoli, 7 dicembre 2016

Avv. Anna Polito


QUESTIONARIO INFORMATIVO PER L'ISCRIZIONE

ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI FIDUCIA

DENOMINAZIONE AVV. ANNA POLITO
SEDE LEGALE (via - città - c.a.p.) VIA G. MELISURGO N. 4 - 80133 NAPOLI
TEL. N. FAX - PEC TEL. 0814287111 - FAX 0815528256 - PEC: annapolito@avvocatinapoli.legalmail.it
ALTRE SEDI _____
N. TEL. N. FAX PEC _____
PARTITA I.V.A. 06246090630
CODICE FISCALE PLTNNA58H61F839X
ISCRIZIONE ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI (Foro, numero e data di
iscrizione): FORO DI NAPOLI - ISCRIZIONE N. 3486 DEL 20/01/1987

COORDINATE BANCARIE DI CONTO

CORRENTE IBAN IT6100303203416010000003150

PRINCIPALI CAMPI DI ATTIVITA' (INDICARNE, APPONENDO UNA X, UN SOLO CAMPO)

amministrativo

civile

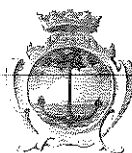
penale

ALTRE INFORMAZIONI UTILI (INCARICHI GIA' ASSUNTI A TUTELA DI UNA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE, MATERIE SPECIALISTICHE NEL CAMPO SCELTO)

Data 7/12/2016

Timbro e firma dell'avvocato

Avv. ANNA POLITO
Via G. Melisurgo n. 4 7/11
Tel. 081 4287111 - Fax 081 5528256
80133 NAPOLI



Modello 2

PROVINCIA DI NAPOLI

DISCIPLINARE DI INCARICO PER PRESTAZIONE PROFESSIONALE

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, nella Casa Comunale,

T R A

il Comune di Monte di Procida (di seguito: Comune), in persona del funzionario incaricato _____, domiciliato per la carica presso il Comune stesso, con sede in Monte di Procida, via Panoramica, ai sensi del Decreto Sindacale prot. _____;

C.F.

E

L'avv. C.f. P. IVA

nata a _____ - il _____ e residente in _____ alla Via

n. _____, in seguito definito "il Professionista"

Premesso:

- Che il Comune di Monte di Procida con propria deliberazione di G.C. n. xx/xxxx ha statuito di costituirsi nel giudizio presentato dinanzi al, da, prot., in persona del legale rapp.te, rappresentata e difesa dall'avv....., per

- Che con la determinazione n. xx del xxxx si è proceduto, altresì, alla individuazione e nomina del professionista cui affidare l'incarico, autorizzando il Sindaco a sottoscrivere il relativo mandato e demandando, altresì, al Responsabile preposto l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti connessi e consequenziali;

- Che con suddetta determinazione a contrattare n. x del xx/xx/xxxx adottata dal Responsabile, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L.- D. Lgs. n. 267/2000, è stato approvato lo schema del presente disciplinare ed impegnata la relativa e preventiva spesa;

Visto il Decreto Legge 24 gennaio 2012 n. 1, così come convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2012 n. 27 (Decreto Liberalizzazioni Monti) e il DM 55/2014 recante: "Determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense ai sensi dell'art. 13 comma 6 della legge 31 dicembre 2012 n. 247"

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento un incarico di difesa e patrocinio giudiziario e stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

Art. 1) L'incarico di prestazione professionale ha per oggetto: rappresentanza, assistenza e difesa dell'Ente nel giudizio _____ presentato _____ dinanzi _____

Art. 2) Preso atto della disponibilità del legale che per lo svolgimento dell'incarico si impegna a presentare, a conclusione del giudizio, parcella per l'importo i cui parametri sono stabiliti dalla Determinazione n. xx del xx/x/xxxx che ha statuito la costituzione in giudizio e precisamente euro xxxxx, comprensivo di oneri di legge e spese (euro xxxxxxxxxxxxxxxx/00). L'importo è in relazione a tutte le fasi del giudizio come indicate dal Decreto del Ministero della Giustizia DM 55/2014 recante: "Determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense ai sensi dell'art. 13 comma 6 della legge 31 dicembre 2012 n. 247.

Tutti i corrispettivi, da liquidarsi solo in presenza di fattura valida ai fini fiscali, su conto dedicato espressamente comunicato all'ente ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge n. 136/2010 e previa positiva certificazione attestante la regolarità contributiva, saranno assoggettati ad IVA (salvo diverso regime fiscale), a contributo di legge, al regime di previdenza ed assistenza ed a ritenute alla fonte.

Al conferimento dell'incarico l'ente si impegna a versare, a suo insindacabile disponibilità, un acconto di complessivi euro xxxxxxxxxxxx (oneri di legge inclusi).

Il Pagamento del saldo, previa verifica della rendicontazione delle varie fasi del giudizio e produzione degli atti del fascicolo (anche in formato elettronico) nonché della copia conforme e/o esecutiva (secondo le indicazioni condivise con l'ufficio) della sentenza e relazione conclusiva del giudizio, avverrà non prima di 30 gg. dalla successiva determinazione di liquidazione.

Le parti richiamano la disciplina di cui al *Regolamento sul funzionamento dell'avvocatura comunale e della rappresentanza e difesa in giudizio dell'amministrazione del comune di Monte di Procida* e alla determinazione n. 112 del 16/11/2016 avente ad oggetto: *albo avvocati di fiducia dell'Ente Anno 2017 - 2019. Approvazione procedura e termini*. di cui sono espressamente richiamate ed accettate tutte le prescrizioni relative alla voce **Compensi**.

Art. 3) Il legale rappresentante si impegna a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza, ove e come previsto nella

Delibera di incarico. Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza.

Tale complessiva attività di assistenza giudiziale, comunque collegata all'attività di difesa, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale, salvo il rimborso delle spese documentate.

Art. 4) Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese le istruzioni ritenute opportune per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

Art. 5) Attesa la particolare natura delle spese legali, confermata a più riprese dalla giurisprudenza della Suprema Corte - in quanto trattasi di spese non prevedibili in sede di conferimento dell'incarico, la cui scadenza è incerta e che quindi comportano una complessa gestione contabile per l'Ente - il legale non potrà rimettere parcelle per il pagamento oltre il **31 ottobre di ciascun anno**. Le parcelle ricevute al protocollo comunale oltre quella data saranno restituite con invito a produrle nel successivo esercizio finanziario senza che ciò possa dar luogo a ristoro o ad interessi di alcun genere.

Art. 6) L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva la eventualità responsabilità, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c.. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

Art. 7) Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, salvo che per le mere sostituzioni in udienza in caso di legittimo impedimento.

Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune, fatti salvi i diritti dal medesimo maturati e salvo il rimborso delle spese del medesimo sostenute ed effettivamente documentate.

Art. 8) Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto 2).

Art. 9) Del pari il legale ha facoltà di rinunciare al mandato in qualsiasi momento senza pregiudizio per l'Ente, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti di cui al precedente punto 2), avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.

Art. 10) Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.

Art. 11) La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate.

Art. 12) Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.

Art. 13) Il contratto sarà sottoposto a registrazione in caso d'uso e le relative spese saranno a carico della parte richiedente. Per ogni controversia in ordine alla sua interpretazione ed applicazione è competente il foro di Napoli. La presente scrittura privata viene redatta in tre originali, di cui uno per l'eventuale registrazione in caso d'uso, ai sensi della tariffa allegata al D.P.R. n. 131/86.

PER IL COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

IL PROFESSIONISTA (doc. ric.)

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 1), 2), 4) e 6).

PER IL COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

IL PROFESSIONISTA

*Per parte nostra ed
accettiamo*
Anna Pellicani

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. Lgs. 30.6.2003 N. 196

“Codice in materia di protezione dei dati personali”

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. del 30.6.2003, n. 196, il Comune di Monte di Procida, nella sua qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del legale rappresentante p.t., informa che i dati relativi a codesto professionista ed alle persone fisiche che per esso agiscono, che saranno acquisiti nel corso di eventuali rapporti contrattuali, saranno oggetto di trattamento da parte del Comune stesso mediante elaboratori manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Per trattamento si intende la raccolta, la consultazione, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la selezione, l'aggiornamento, l'estrazione, l'utilizzo, la cancellazione dei dati personali. I dati raccolti presso l'interessato/fornitore o presso altri soggetti che li custodiscono per legge (Pubblici Registri, Ordini Professionali), sono conservati presso la sede legale dell'Ente – in Monte di Procida, via Panoramica per il tempo prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.

Finalità del trattamento:

- a. completamento dell'istruttoria finalizzata all'iscrizione di codesto Professionista nell'Albo degli Avvocati di fiducia del Comune ed alla tenuta dell'Albo stesso;
- b. svolgimento delle eventuali trattative precontrattuali;
- c. gestione del rapporto di fornitura della prestazione (tenuta contabilità, fatturazioni, pagamenti) che ne dovesse seguire;
- d. adempimento degli obblighi normativi connessi al medesimo rapporto contrattuale;
- e. gestione amministrativa e commerciale del rapporto stesso;
- f. tutela dei diritti del Comune nascenti dal contratto.

I dati saranno aggiornati periodicamente d'ufficio o su iniziativa di codesto Professionista. I dati conferiti e quelli relativi all'esecuzione del rapporto contrattuale potranno essere comunicati ai soggetti di seguito elencati:

- a. Amministrazioni finanziarie ed Enti Pubblici Previdenziali che ne facciano richiesta;
- b. Istituto Bancario incaricato del servizio di Tesoreria per la disposizione dei pagamenti o altri Istituti Bancari secondo quanto richiesto dallo stesso Professionista;
- c. professionisti e consulenti ai fini della tutela dei diritti del Comune nascenti dal contratto.

I dati di codesto Professionista e delle persone fisiche che per esso agiscono hanno natura obbligatoria nella misura in cui essi siano necessari ai fini dell'iscrizione all'Albo degli Avvocati di fiducia del Comune e per l'esecuzione degli eventuali contratti di fornitura di prestazioni legali stipulati. I dati trattati non saranno oggetto di diffusione.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, mediante richiesta inviata con lettera raccomandata al Comune di Monte di Procida. Titolare del trattamento è il Comune di Monte di Procida. Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore interessato. I dati saranno inoltre trattati nell'ambito delle seguenti strutture del Comune: area affari generali, area economico – finanziaria, area tecnica, dal personale appositamente incaricato dai rispettivi Responsabili.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

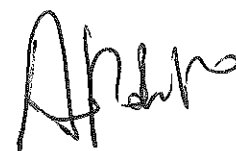
L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché allo scopo della raccolta;
- b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

CURRICULUM VITAE

Anna Polito, nato a Napoli il 21/6/1958 e residente in Telese Terme (BN), Via Forche Caudine n. 7

- Ha conseguito la maturità classica nell'anno 1976;
- Ha conseguito la laurea in giurisprudenza in Napoli il 4 marzo 1982 con voti 108/110;
- Si è abilitata all'esercizio della professione di Avvocato nel gennaio del 1986;
- Si è iscritta all'albo degli Avvocati e dei Procuratori, presso il Consiglio dell'Ordine di Napoli, il 20/01/1987, come procuratore legale ;
- Si è iscritta all'albo degli Avvocati e dei Procuratori, presso il Consiglio dell'Ordine di Napoli, il 10/5/1994, come Avvocato;
- Si è, infine, iscritta all'Albo dei Patrocinanti innanzi la Suprema Corte di Cassazione e le altre giurisdizioni superiori dall'22/01/2009;
- patrocinatore di numerosi giudizi innanzi alla Giurisdizione Ordinaria ma soprattutto innanzi alle Giurisdizioni Amministrative;
- E' stata consulente legale della Commissione Condono del Comune di Melito;
- E' stata membro del Consiglio Direttivo dell'Agadec - Associazione Giovani Amministrativisti della Campania;
- E' stata consulente, svolgendo le relative attività anche di difesa, del Comune di Quarto;



- E' stata consulente, svolgendo le relative attività anche di difesa, dell'ex ERSAC – Ente Regionale di Sviluppo Agricolo in Campania;

- E' stata consulente, svolgendo le relative attività anche di difesa, del Comune di Solopaca (BN);

- E' consulente, svolgendo le relative attività anche di difesa, del Comune di Telese Terme (BN);

- Dal 9/05/2012 è stata iscritta all'Albo Comunale Avvocati di fiducia del Comune di Monte di Procida ed ha patrocinato i seguenti giudizi:

Comune di Monte di Procida c/Gelsomina Alessia Coppola (pubblico impiego) – TAR Campania – Napoli;

Comune di Monte di Procida c/Studio Paoletti s.r.l. (contratti pubblici) – Consiglio di Stato;

Comune di Monte di Procida c/Gheller s.r.l. (contratti pubblici) – TAR Campania – Napoli.

Ancora, con riferimento all'attività professionale svolta:

a) esercizio nel settore di giurisdizione amministrativa con particolare attenzione a:

- controversie in materia di impiego pubblico (Sanità, Università, Enti Locali etc.);

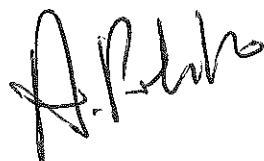
- controversie in materia di edilizia ed urbanistica;

- controversie in materia di contratti pubblici;

- controversie in materia di concessioni pubbliche;

b) esercizio nel settore di giurisdizione contabile e pensionistica;


c) esercizio nel settore di giurisdizione ordinaria, in particolare: lavoro privato e pubblico;



- Attività di consulenza in favore degli iscritti a Organizzazioni Sindacali;
- ha collaborato con l'A.A.R.O.I. – Associazione Anestesisti Rianimatori Ospedalieri Italiani;
- ha collaborato con l'IPASVI – Collegio Provinciale Infermieri Professionali Assistenti Sanitari Vigilatrici di Infanzia;
- ha collaborato con Aziende Sanitarie ed Ospedaliere (ex ASL Salerno 1, A.O. “G. Rummo” di Benevento, A.O. “Caldarelli”);
- ha collaborato con Strutture Universitarie (II Università degli Studi di Napoli).

La sottoscritta dichiara che le informazioni su riportate corrispondono al vero e che è consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, le falsità sugli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Napoli, 7 dicembre 2016

Avv. Anna Polito


Modello 3

(dichiarazione da rilasciare su carta intestata del richiedente l'iscrizione, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e con allegata fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante)

Spett.le
Comune
di Monte di Procida (NA)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

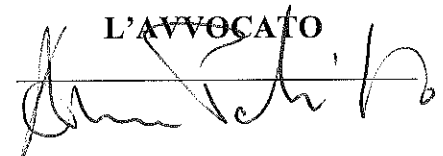
(D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto AVV. ANNA POLITO nato a NAPOLI il giorno 21/06/1958, residente in TELOSE TERME (BN) via FORCHE CAUDINE N. 7 in qualità di AVVOCATO, con sede legale in NAPOLI via G. MELISURGO N. 4 partita IVA 06246090630, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, altresì consapevole, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, sotto la propria responsabilità

DICHIARA CHE:

- I. nei confronti del professionista non sia stata pronunciata una sentenza di condanna, passata in giudicato ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- II. non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- III. è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- IV. non si è reso colpevole di false dichiarazioni;
- V. è regolarmente iscritto all'Ordine degli Avvocati;
- VI. di non trovarsi in stato di incompatibilità con la Pubblica Amministrazione procedente (per es. essere legale di parte avversa in un giudizio contro l'Ente), né di avere cause ostative a contrarre con la P.A.

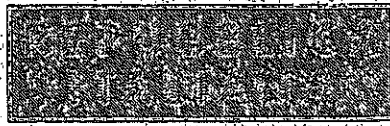
Data 7/12/2016

L'AVVOCATO


Scade il 21/06/2025

Diritti seg. 0,26
C.I. 5,16

AU 9498985



LAZS SPA - G.C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
TELESE TERME

CARTA D'IDENTITA'

N° AU 9498985

DI

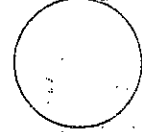
POLITO ANNA

Cognome.....POLITO.....
Nome.....ANNA.....
nato il.....21/06/1958.....
(atto n.....1864.....Is. A 1958)
a.....NAPOLI (NA).....
Cittadinanza.....ITALIANA.....
Residenza.....TELESE TERME.....
Via.....FORCHE CAUDINE N. 7 Int. 8 Is. B.....
Stato civile.....=====.....
Professione.....AVVOCATO.....
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura.....m. 1,73.....
Capelli.....CASTANI.....
Occhi.....MARRONI.....
Segni particolari.....NESSUNO.....



Firma del titolare.....*Anna Polito*.....
TELESE TERME li 20/12/2014

Impronta del dito
indice sinistro.....*Anna Polito*.....
R. SINDACO
UFFICIO ANAGRAFICO
(20/12/2014)



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI NAPOLI

Status **AVVOCATO**

Cognome **POLITO**

Nome **ANNA**

Iscr. Albo Avvocati **20/01/1987**

Codice fiscale **PLI NNA 58H61 F839X**

Data di nascita **21/06/1956**

Luogo di nascita **NAPOLI**

Tessera N. AA007335

Emessa il 05/06/2008

Iscrizione N. 3486

Il Consigliere Segretario
Avv. Bruno Placci

Il Presidente
Avv. Francesco Gata

